# Văn Bản Thông Báo Trước Về Việc Thay Đổi Xếp Lớp Giáo Dục Đặc Biệt

(Quy Tắc USBE III.Q. và IV.C.)

Khu Học Chánh/Trường Học:Ngày họp:

Họ tên Học Sinh:Ngày sinh:Cấp lớp:

Dựa trên IEP hiện tại của học sinh, nhóm IEP đề xuất việc xếp lớp sau đây có hiệu lực kể từ [date]:

Lớp học thông thường có cung cấp các dịch vụ bổ sung như đề cập trong IEP của học sinh

Lớp học đặc biệt

Trường học đặc biệt

Dạy tại nhà

Dạy tại bệnh viện/tổ chức

Học sinh không còn hội đủ điều kiện nhận các dịch vụ bởi vì:

Tốt nghiệp với bằng tốt nghiệp trung học thông thường

Đạt đến độ tuổi hội đủ điều kiện tối đa (22 tuổi)

Hành động này được đề xuất bởi vì:

Mô tả từng quy trình đánh giá, bài kiểm tra đánh giá, hồ sơ hoặc báo cáo được sử dụng làm căn cứ cho xếp lớp đề xuất.

[ ]  Xem tài liệu đánh giá khả năng hội đủ điều kiện đính kèm.

[ ]  Khác:

Mô tả các phương án khác đã được xem xét và lý do tại sao các phương án đó bị từ chối:

Các yếu tố khác liên quan đến việc xác định xếp lớp này:

Phụ huynh và học sinh là người trưởng thành phải nhận được văn bản thông báo trước (PWN) bằng ngôn ngữ dễ hiểu với cộng đồng sử dụng ngôn ngữ mẹ đẻ của họ hoặc hình thức giao tiếp khác trước khi LEA đề xuất hay từ chối thực hiện hoặc thay đổi việc xác định, đánh giá hay xếp lớp giáo dục của con quý vị/quý vị hoặc cung cấp dịch vụ giáo dục công phù hợp miễn phí (FAPE) cho con quý vị/quý vị.

Các Biện Pháp Bảo Vệ Theo Thủ Tục theo Phần B của Đạo Luật Giáo Dục Cho Người Khuyết Tật (IDEA) có khả năng bảo vệ quý vị. Nếu không có bản sao, quý vị có thể yêu cầu một bản sao từ giáo viên giáo dục đặc biệt. Nếu quý vị có thắc mắc liên quan đến thông báo này hoặc Các Biện Pháp Bảo Vệ Theo Thủ Tục, vui lòng liên hệ hiệu trưởng/giám đốc khu học chánh hoặc giáo viên giáo dục đặc biệt.

Phụ huynh/học sinh là người trưởng thành có được cung cấp biên dịch viên/thông dịch viên để tham gia cuộc họp không?

Không, không cần biên dịch viên/thông dịch viên

Có (biên dịch viên/thông dịch viên cần ký tên bên dưới với vai trò người tham gia)

[ ]  Ngôn ngữ mẹ đẻ của quý vị hoặc hình thức giao tiếp khác **không** phải là ngôn ngữ viết.

**Vì vậy:**

[ ]  Thông báo này đã được dịch bằng lời hoặc các phương tiện khác bằng ngôn ngữ mẹ đẻ của quý vị hoặc hình thức giao tiếp khác vào [date]: bởi [person]: **VÀ**

[ ]  Quý vị đã xác nhận với biên dịch viên/thông dịch viên rằng quý vị hiểu nội dung của thông báo này.

[ ]  Cuộc họp không được tổ chức và không yêu cầu lấy chữ ký vì LEA đang đề xuất chấm dứt tình trạng đủ điều kiện của học sinh này bằng cách cấp cho trẻ một bằng tốt nghiệp trung học thông thường hoặc do trẻ đã đạt đến độ tuổi tối đa hội đủ điều kiện (22 tuổi), và thông báo này được đưa ra trước một thời gian hợp lý so với ngày chấm dứt có hiệu lực.

## Việc ký tên bên dưới xác nhận người ký có tham gia Quyết Định Xếp Lớp và đã nhận bản sao tài liệu này

Chuyên Gia Giáo Dục Đặc Biệt Ngày Phụ Huynh/Học Sinh là Người Trưởng Thành Ngày

Chữ ký/Chức danh Ngày Chữ ký/Chức danh Ngày

Chữ ký/Chức danh Ngày Chữ ký/Chức danh Ngày

**Lưu ý:** Nếu thiếu chữ ký của phụ huynh hoặc học sinh là người trưởng thành, khi đó phụ huynh hoặc học sinh là người trưởng thành:

Đã không tham gia (ghi lại các lần nỗ lực liên hệ), **HOẶC**

Đã tham gia qua điện thoại, hội nghị truyền hình hoặc phương tiện khác; **VÀ**

[ ]  Bản sao của tài liệu này đã được gửi qua thư đến phụ huynh/học sinh là người trưởng thành vào [date]: