# Chương Trình Giáo Dục Cá Nhân (IEP)Văn Bản Thông Báo Trước (PWN)

(Quy Tắc USBE III.J.; III.N.; III.Q.; và IV.C.)

Khu Học Chánh/Trường Học:Ngày họp:

Họ tên Học Sinh:Ngày sinh:Cấp lớp:

## Tham Gia Các Kỳ Kiểm Tra Đánh Giá Toàn Tiểu Bang và Toàn Trường (Xem Phụ Lục Kiểm Tra Đánh Giá)

Nhóm IEP phải xác định cách học sinh sẽ tham gia các kỳ kiểm tra đánh giá toàn tiểu bang và toàn trường. Nếu nhóm IEP xác định rằng học sinh phải tham gia một kỳ kiểm tra đánh giá thay thế cho một kỳ kiểm tra đánh giá thành tích thông thường của tiểu bang hoặc khu học chánh thì phải lập báo cáo nêu rõ vì sao học sinh không thể tham gia bài kiểm tra đánh giá thông thường và vì sao bài kiểm tra đánh giá thay thế cụ thể được chọn lại phù hợp với học sinh.

## Năm Học Kéo Dài (ESY)

Các dịch vụ ESY là dịch vụ giáo dục đặc biệt hoặc dịch vụ giáo dục đặc biệt và các dịch vụ liên quan được cung cấp cho học sinh bị khuyết tật ngoài năm học thông thường, theo IEP của học sinh đó, phụ huynh/học sinh trưởng thành không phải nộp phí, các dịch vụ đáp ứng tiêu chuẩn R277-751 và Hướng Dẫn Hỗ Trợ Kỹ Thuật ESY. Các dịch vụ này được cung cấp khi nhóm IEP xác định rằng các dịch vụ cần thiết để cung cấp giáo dục công phù hợp miễn phí (FAPE) cho học sinh. Nếu nhóm IEP xác định học sinh này hội đủ điều kiện nhận các dịch vụ ESY, Văn Bản Thông Báo Trước về các dịch vụ ESY sẽ được soạn và gửi cho phụ huynh hoặc học sinh là người trưởng thành.

Học sinh cần các dịch vụ ESY, xem tài liệu chương trình năm học kéo dài [ESY] kèm theo

Học sinh không cần các dịch vụ ESY

Quyết định được ghi vào hồ sơ trước khi kết thúc năm học hiện tại, Tài liệu đính kèm ESY sẽ được đưa vào IEP tại thời điểm ra quyết định

## Xét Duyệt Xếp Lớp Thường Niên

Xếp lớp ban đầu (gửi Văn Bản Thông Báo Trước và Chấp Thuận Xếp Lớp Giáo Dục Đặc Biệt Ban Đầu cho phụ huynh/học sinh là người trưởng thành) ***HOẶC***

Giữ nguyên xếp lớp hiện tại ***HOẶC***

Thay đổi xếp lớp hiện tại (gửi Văn Bản Thông Báo Trước về việc Thay Đổi Xếp Lớp Giáo Dục Đặc Biệt cho phụ huynh/học sinh là người trưởng thành)

## Văn Bản Thông Báo Trước (PWN)

Phụ huynh và học sinh là người trưởng thành phải nhận được văn bản thông báo trước (PWN) bằng ngôn ngữ dễ hiểu với cộng đồng sử dụng ngôn ngữ mẹ đẻ của họ hoặc hình thức giao tiếp khác trước khi LEA đề xuất hay từ chối thực hiện hoặc thay đổi việc xác định, đánh giá hay xếp lớp giáo dục của con quý vị/quý vị hoặc cung cấp dịch vụ giáo dục công phù hợp miễn phí (FAPE) cho con quý vị/quý vị (Quy Tắc IV.C.).

Các Biện Pháp Bảo Vệ Theo Thủ Tục theo Phần B của Đạo Luật Giáo Dục Cho Người Khuyết Tật (IDEA) có khả năng bảo vệ quý vị. Nếu không có bản sao, quý vị có thể yêu cầu một bản sao từ giáo viên giáo dục đặc biệt. Nếu quý vị có thắc mắc liên quan đến thông báo này hoặc Các Biện Pháp Bảo Vệ Theo Thủ Tục, vui lòng liên hệ hiệu trưởng/giám đốc khu học chánh hoặc giáo viên giáo dục đặc biệt.

**Chúng tôi phải thông báo cho quý vị rằng trường học có thể yêu cầu Medicaid hoàn trả chi phí cho các dịch vụ y tế đã cung cấp cho con quý vị. Trong mọi trường hợp, việc này sẽ không ảnh hưởng đến bất kỳ quyền lợi nào quý vị có thể được hưởng thông qua Medicaid hoặc các hãng bảo hiểm khác (Quy Tắc USBE VIII.L.7.b.(5)).**

Phụ huynh/học sinh là người trưởng thành có được cung cấp một biên dịch viên/thông dịch viên cho ngôn ngữ họ sử dụng để tham gia cuộc họp IEP không?

Không, không cần biên dịch viên/thông dịch viên

Có (biên dịch viên/thông dịch viên cần ký tên bên dưới với vai trò người tham gia)

[ ]  Ngôn ngữ mẹ đẻ của quý vị hoặc hình thức giao tiếp khác ***không*** phải là ngôn ngữ viết.

**Vì vậy:**

[ ]  Thông báo này đã được dịch bằng lời hoặc các phương tiện khác bằng ngôn ngữ mẹ đẻ của quý vị hoặc hình thức giao tiếp khác vào [date]: bởi [person]: **VÀ**

[ ]  Quý vị đã xác nhận với biên dịch viên/thông dịch viên rằng quý vị hiểu nội dung của thông báo này.

Nhóm IEP đề xuất thực hiện chương trình này, dựa trên các nhu cầu của học sinh như đã ghi trong các phần Mức Thành Tích Học Tập và Kết Quả Hoạt Động Chức Năng Hiện Tại và Các Yếu Tố Đặc Biệt của tài liệu này, đồng thời cam kết rằng học sinh sẽ được nhận các dịch vụ giáo dục công phù hợp miễn phí.

Các hành động sau đây được đề xuất:

Các hành động được đề xuất vì các lý do sau đây (bao gồm dữ liệu được sử dụng làm căn cứ cho hành động):

Các hành động sau đây đã bị từ chối:

Các hành động bị từ chối vì các lý do sau đây (bao gồm dữ liệu được sử dụng làm căn cứ cho hành động):

Các phương án sau đây đã được xem xét và từ chối vì những lý do sau:

Các yếu tố khác liên quan đến đề xuất IEP này:

***LƯU Ý:*** *Mọi giáo viên và nhà cung cấp dịch vụ phải được thông báo về các trách nhiệm cụ thể của họ liên quan đến việc thực hiện IEP này, cùng với các điều chỉnh thích nghi, sửa đổi và hỗ trợ phải được cung cấp cho học sinh theo IEP này.*

## Việc ký tên bên dưới xác nhận Nhóm IEP có tham gia và đã nhận bản sao tài liệu này

Phụ Huynh/Học Sinh là Người Trưởng Thành Ngày Đại Diện LEA Ngày

Học Sinh là Trẻ Vị Thành Niên Ngày Giáo Viên Giáo Dục Phổ Thông Ngày

Giáo Viên Giáo Dục Đặc Biệt Ngày Chữ ký/Chức danh Ngày

Chữ ký/Chức danh Ngày Chữ ký/Chức danh Ngày

**Lưu ý:** Nếu thiếu chữ ký của phụ huynh hoặc học sinh là người trưởng thành, khi đó phụ huynh hoặc học sinh là người trưởng thành:

Đã không tham gia (ghi lại các lần nỗ lực liên hệ), **HOẶC**

Đã tham gia qua điện thoại, hội nghị truyền hình hoặc phương tiện khác; **VÀ**

[ ]  Bản sao của tài liệu này đã được gửi qua thư đến phụ huynh/học sinh là người trưởng thành vào [date]: